



REGULAMENT

PRIVIND DERULAREA ACTIVITĂȚILOR DE VOLUNTARIAT ÎN CADRUL TEATRULUI NAȚIONAL DE OPERETĂ ȘI MUSICAL ION DACIAN (TNOMID)

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Presentul regulament reglementează participarea persoanelor fizice la activitățile de voluntariat, organizate de Teatrul Național de Operetă și Musical “Ion Dacian”, în calitate de organizație gazdă sau beneficiar.

Art. 2. Voluntariatul reprezintă un factor important în dezvoltarea personală și profesională, precum și pentru creșterea solidarității sociale. Statul român recunoaște valoarea socială și profesională a activităților de voluntariat.

Art. 3. Presentul regulament este elaborat în baza Legii nr. 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România.

CAPITOLUL II. TERMENI ȘI PRINCIPII

Art. 4. În înțelesul prezentului regulament, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

a) **Voluntariatul** – reprezintă participarea voluntarului persoană fizică la activități de interes public desfășurate în folosul altor persoane sau al societății, organizate de către persoane juridice de drept public sau de drept privat, fără remunerație, individual sau în grup.

b) **Activitate de interes public** – reprezintă activitatea desfășurată în domenii precum: arta și cultura, sportul și recreerea, educația și cercetarea, protecția mediului, sănătatea, asistența socială, religia, activismul civic, drepturile omului, ajutorul umanitar și/sau filantropic, dezvoltarea comunitară, dezvoltarea socială. În contextul Teatrului Național de Operetă și Musical “Ion Dacian”, activitățile de interes public se desfășoară în domeniile de activitate specifice instituției.

c) **Organizația-gazdă / Beneficiarul activității de voluntariat** – este persoana juridică de drept public sau de drept privat, fără scop lucrativ, care organizează și administrează activități de voluntariat. În contextul prezentului regulament, Beneficiarul/Organizația Gazdă este **Teatrul Național de Operetă și Musical “Ion Dacian”**.

d) **Contractul de voluntariat** – reprezintă convenția încheiată în formă scrisă între un voluntar și Teatrul Național de Operetă și Musical “Ion Dacian”, în temeiul căreia prima parte se obligă să presteze o activitate de interes public, fără a fi remunerată, iar cea de-a doua se obligă să ofere o activitate adecvată solicitării sau pregătirii voluntarului.

e) **Fișa Voluntarului** – reprezintă documentul care însoțește obligatoriu contractul de voluntariat și conține descrierea în detaliu a tipurilor de activități pe care organizația-gazdă și voluntarul au convenit că acesta din urmă le va desfășura pe parcursul contractului de voluntariat.

f) **Fișa de protecție a voluntarului** – reprezintă documentul prin care organizația-gazdă asigură măsurile necesare de instruire și protecție a voluntarului pe durata desfășurării activității de voluntariat. Conține instrucțiuni cu privire la desfășurarea activității voluntarului, cu respectarea prevederilor legale în domeniul securității și sănătății în muncă. Aceasta este parte obligatorie a contractului de voluntariat.

g) **Voluntarul** – este orice persoană fizică, fără deosebire de rasă, origine etnică, religie, sex, opinie, apartenență politică, care a dobândit capacitate de muncă potrivit legislației în domeniul muncii și desfășoară activități de voluntariat. **Teatrul Național de Operetă și Musical Ion Dacian** va stabili criteriile specifice de eligibilitate pentru voluntari, în funcție de necesități.



h) **Coordonatorul voluntarilor** – este voluntarul sau angajatul organizației-gazdă, care îndeplinește sarcinile legate de coordonarea și administrarea activității voluntarilor. Voluntarul se subordonează coordonatorului voluntarilor.

Art. 5. Principiile pe care se fundamentează prezentul regulament, conform prevederilor Legii nr. 78/2014, sunt următoarele:

- a) participarea ca voluntar este o activitate de interes public, neremunerată și bazată pe o decizie liber consimțită a voluntarului.
- b) implicarea activă a voluntarului în viața comunității.
- c) desfășurarea voluntariatului se face cu excluderea remunerației din partea beneficiarului activității. .
- d) participarea persoanelor la activitățile de voluntariat se realizează pe baza egalității de șanse și de tratament, fără discriminări.
- e) activitatea de voluntariat nu substituie munca plătită.
- f) activitatea de voluntariat are caracter de interes public.

CAPITOLUL III. CALITATEA DE VOLUNTAR, ÎNSCRIEREA ȘI PRESTAREA ACTIVITĂȚII DE VOLUNTARIAT

Art. 6. Calitatea de voluntar în cadrul Teatrului Național de Operetă și Musical Ion Dacian se obține de către orice persoană fizică ce îndeplinește criteriile de eligibilitate stabilite de instituție, prin parcurgerea etapelor de înscriere.

Art. 7. În sensul dobândirii calității de voluntar, persoana interesată procedează la înscrierea în baza de date, în urma deciziei liber consimțite, prin completarea integrală și corectă a documentelor solicitate.

Art. 8. Înscrierea se realizează, de regulă, online, prin transmiterea unei documentații. Formularele de înscriere sunt disponibile pe pagina oficială a TNOMID- www.opereta.ro, secțiunea-Voluntariat. Documentele de înscriere vor fi descărcate, completate și semnate de candidat și transmise pe adresa de email-voluntariat@opereta.ro. În urma analizei documentației Teatrul Național de Operetă și Musical Ion Dacian hotărăște aprobarea sau respingerea candidaturii solicitantului la activitatea de voluntariat. TNOMID poate stabili și alte modalități de înscriere. Anunțurile privind oportunitățile de voluntariat vor fi făcute publice.

Art. 9. Documentele necesare procesului de înscriere includ, dar nu se limitează la: cererea de înscriere, declarație pe proprie răspundere privind lipsa antecedentelor penale, contractul de voluntariat, acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal, acordul părintelui/tutorei (pentru minori), copie act identitate, adeverință medicală-clinic sănătos. Pentru voluntarii minori, este necesar acordul scris al părinților/tutorei legal.

Art. 10. Activitatea de voluntariat se desfășoară în baza unui contract de voluntariat încheiat în formă scrisă, în limba română, între voluntar și Teatrul Național de Operetă și Musical Ion Dacian. Obligația de încheiere a contractului în formă scrisă revine instituției.

Art. 11. Contractul de voluntariat va fi însoțit obligatoriu de fișa de voluntariat și fișa de protecție a voluntarului. Instituția este obligată să înmâneze voluntarului un exemplar din contract, semnat și înregistrat, anterior începerii activității.

Art. 12. Contractul de voluntariat se înregistrează în Registrul de evidență a voluntarilor ținut de Teatrul Național de Operetă și Musical Ion Dacian.

CAPITOLUL IV. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art. 13. Pe întreaga durată de derulare a contractului de voluntariat, voluntarul are următoarele drepturi:

- a) de a desfășura activitatea de voluntariat în concordanță cu capacitatea, pregătirea și disponibilitatea sa.



- b) de a solicita Teatrului Național de Operetă și Musical Ion Dacian eliberarea certificatului de voluntariat însoțit de raportul de activitate.
- c) dreptul la confidențialitate și protecția datelor personale.
- d) dreptul la timp liber corespunzător cu activitatea de voluntariat.
- e) de a fi respectat ca persoană, tratat ca și coleg cu drepturi egale de către conducere, angajații instituției sau alți voluntari, fără deosebire de rasă, etnie, sex, opinie, orientare sexuală, convingeri politice sau religioase, abilitate fizică/psihică, nivel de educație, stare civilă, situație economică sau orice alte asemenea criterii.
- f) de a participa activ la elaborarea și derularea programelor în considerarea cărora a încheiat contractul de voluntariat.
- g) de a avea un loc unde să își poată desfășura activitatea și accesul la echipamentele și consumabilele necesare.
- h) de a beneficia de îndrumare și orientare din partea coordonatorului voluntarilor sau a reprezentanților Teatrului Național de Operetă și Musical Ion Dacian.
- i) de a participa la sesiuni de pregătire/instruire înainte sau pe parcursul desfășurării activităților de voluntariat.
- j) de a beneficia de asigurarea sănătății și securității în muncă, în funcție de natura și caracteristicile activității desfășurate.
- k) de a avea acces la cât mai multe informații despre instituție.
- l) la recunoașterea activității de voluntariat drept experiență profesională și/sau în specialitate, dacă aceasta este realizată în domeniul studiilor absolvite.

Art. 14. Pe întreaga durată de derulare a contractului de voluntariat, voluntarul are următoarele **obligații**:

- a) să presteze o activitate de interes public, fără remunerație, în beneficiul publicului Teatrului Național de Operetă și Musical Ion Dacian sau al acestuia, potrivit domeniului ales și asumat.
- b) să aibă o conduită complementară cu obiectivele generale ale voluntariatului, contribuind la îmbunătățirea calității vieții și la promovarea valorilor culturale.
- c) să îndeplinească la timp sarcinile prevăzute în fișa de voluntariat, precum și respectarea instrucțiunilor stipulate în fișa de protecție a voluntarului.
- d) să păstreze confidențialitatea informațiilor la care are acces în cadrul activității de voluntariat, pe perioada desfășurării contractului de voluntariat și pe o perioadă de 2 ani după încetarea acestuia.
- e) să anunțe indisponibilitatea temporară de a presta activitatea de voluntariat în care este implicat. Teatrul Național de Operetă și Musical Ion Dacian poate stabili un termen minim de preaviz.
- f) să participe la stagiile de instruire oferite de organizația gazdă dacă acestea sunt necesare bunei îndepliniri a sarcinilor.
- g) să ocrotească bunurile pe care le folosește în cadrul activităților de voluntariat.
- h) să respecte prezentul regulament, precum și regulamentele, procedurile, politicile, normele de comportament și regulamentele interne ale Teatrului Național de Operetă și Musical Ion Dacian.
- i) să nu comunice sau să răspândească în public afirmații defăimătoare la adresa instituției și/sau activității acesteia.
- j) să fie informat și la curent cu misiunea și activitățile instituției.
- k) să urmeze instrucțiunile primite de la coordonatorul de voluntari sau reprezentanții instituției.
- l) să se preocupe de calitatea serviciilor prestate.
- m) să solicite sprijin persoanei căreia i se subordonează în situațiile în care este nevoit/ă să desfășoare activități într-un domeniu necunoscut sau în care abilitățile sunt limitate.
- n) să completeze corect și la timp toate formularele sau rapoartele solicitate.
- o) să trateze cu respect toate persoanele cu care intră în contact (angajați ai instituției, alți voluntari, beneficiari) și să își ofere serviciile cu respect pentru ființa umană și mediul înconjurător și fără a discrimina.
- p) să respecte reglementările în vigoare cu privire la protecția datelor cu caracter personal cu care intră în contact, în conformitate cu GDPR.



q) să aibă o ținută morală decentă și o vestimentație adecvată tipului de activitate desfășurată și convenită cu organizația gazdă

r) să nu fumeze sau să consume alcool în timpul desfășurării activităților.

Art. 15. Pe întreaga durată de derulare a contractului de voluntariat, Teatrul Național de Operetă și Musical Ion Dacian are următoarele **drepturi**:

a) de a stabili organizarea și funcționarea activității de voluntariat.

b) de a iniția conținutul fișei de voluntariat, pe care o adaptează la solicitarea și pregătirea voluntarului, precum și la tipul de activități de voluntariat desfășurate.

c) de a exercita controlul asupra modului de implementare a fișei de voluntariat prin coordonatorul de voluntari.

d) de a constata abaterile voluntarului, raportate la clauzele stabilite în contract, fișa de voluntariat și/sau fișa de protecție.

e) de a deține toate drepturile asupra materialelor, rapoartelor, informațiilor, documentației și a altor materiale scrise, create, colectate sau/și produse de voluntar în perioada desfășurării activităților care fac obiectul contractului.

f) de a verifica și a superviza activitatea voluntarului.

g) de a cere voluntarului rapoarte de activitate.

h) de a refuza motivat cererea unui candidat de a deveni voluntar.

i) de a exclude voluntarul din programele și proiectele organizate dacă acesta nu respectă prevederile contractului, regulamentului și anexelor.

Art. 16. Pe întreaga durată de derulare a contractului de voluntariat, Teatrul Național de Operetă și Musical Ion Dacian are următoarele **obligatii**:

a) să asigure desfășurarea activităților sub conducerea unui coordonator de voluntari, cu respectarea condițiilor legale privind securitatea și sănătatea în muncă, în funcție de natura și de caracteristicile activității respective.

b) să informeze și să îndrume voluntarul cu privire la cerințele și etapele activității pentru care a optat.

c) să elibereze certificat de voluntariat sau documente echivalente care atestă calitatea de voluntar și raportul de activitate.

d) să trateze cu respect, demnitate și apreciere voluntarii, informând corect sarcinile repartizate.

e) să ofere feedback voluntarului pentru activitatea desfășurată, precum și sugestii de îmbunătățire.

CAPITOLUL V. EVALUAREA ACTIVITĂȚII VOLUNTARILOR

Art. 17. Activitatea fiecărui voluntar va fi monitorizată și evaluată de către coordonatorul de voluntari sau reprezentanți ai Teatrului Național de Operetă și Musical Ion Dacian.

Art. 18. Evaluarea voluntarilor se realizează pe baza fișei de evidență nominală ori prin fișă de evidență colectivă. Se pot utiliza aplicații online sau alte metode stabilite de instituție.

Art. 19. Teatrul Național de Operetă și Musical Ion Dacian poate stabili un sistem de punctaj pentru evaluarea activității voluntarilor, în funcție de complexitatea și durata activităților sau evenimentelor.

Art. 20. Evaluarea continuă și performanța voluntarilor pot fi legate de acordarea unor beneficii, recompense sau posibilități de promovare pe nivele manageriale, în limita bugetului alocat și conform procedurilor instituției.

Art. 21. Voluntarul poate verifica evidența punctajului acumulat conform procedurilor stabilite de Teatrul Național de Operetă și Musical Ion Dacian.

CAPITOLUL VI. ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE VOLUNTARIAT ȘI PIERDEREA CALITĂȚII DE VOLUNTAR

Art. 22. Contractul de voluntariat încetează în următoarele condiții:

a) la expirarea termenului pentru care este încheiat.

b) de comun acord al părților.



c) prin denunțare unilaterală a contractului de voluntariat din inițiativa oricăreia dintre părți, comunicată și motivată în scris. Termenul de preaviz este de 15 zile.

d) când Teatrul Național de Operetă și Musical Ion Dacian își încetează activitatea.

e) dacă intervine o situație de natură să îngreuneze sau să facă imposibilă executarea obligațiilor voluntarului. În cazul imposibilității, contractul încetează de plin drept.

Art. 23. Calitatea de voluntar în cadrul Teatrului Național de Operetă și Musical Ion Dacian poate fi pierdută în următoarele cazuri, incluzând, dar fără a se limita la:

a) nerespectarea prevederilor prezentului regulament, a procedurilor, regulamentelor, dispozițiilor și deciziilor aplicabile la nivelul instituției, precum și a legislației în vigoare.

b) dispoziția conducerii Teatrului Național de Operetă și Musical Ion Dacian sau a coordonatorului de voluntari/responsabilului proiectului, în urma propunerii motivate.

c) afișarea unui comportament neadecvat, utilizarea unui limbaj indecent și a unei atitudini ostile în relația cu coordonatorul de voluntari, reprezentanții instituției sau ceilalți voluntari.

d) denigrarea activităților și a numelui instituției.

e) nerespectarea principiului confidențialității datelor și informațiilor la care are acces în calitate de voluntar și folosirea acestora în scopuri personale, denigratoare sau aducătoare de profit. Răspunderea este supusă prevederilor legale.

f) folosirea informațiilor, echipamentelor sau materialelor ce îi sunt puse la dispoziție în scop personal sau aducător de profit, ori în scopul de a aduce prejudicii materiale instituției.

g) prin solicitare scrisă a voluntarului.

h) prin deces.

i) absența nemotivată de la activități, conform prevederilor specifice ale regulamentului.

j) pierderea unei calități necesare pentru înscrierea în program

CAPITOLUL VII. CERTIFICATELE ȘI ADEVERINȚELE DE VOLUNTARIAT

Art. 24. La încetarea activității de voluntariat, Teatrul Național de Operetă și Musical Ion Dacian, la solicitarea voluntarului scrisă, eliberează un certificat de voluntariat sau documente echivalente, care atestă activitatea desfășurată. Certificatele sau adeverințele se întocmesc în limba română.

Art. 25. Certificatul de voluntariat este însoțit de un raport de activitate al voluntarului.

Art. 26. Certificatul de voluntariat va conține următoarele elemente:

a) datele de identificare ale instituției emitente.

b) numărul de înregistrare și data emiterii certificatului/adeverinței.

c) numărul de înregistrare și data contractului de voluntariat.

d) numele, prenumele și datele de identificare ale voluntarului.

e) perioada și numărul de ore de voluntariat.

f) numele și prenumele coordonatorului voluntarilor.

g) numele și prenumele reprezentantului legal al instituției.

h) mențiunea "Voluntarul și organizația emitentă sunt responsabili pentru veridicitatea datelor și informațiilor cuprinse în acest certificat/adeverință".

Art. 27. Raportul de activitate va conține următoarele elemente:

a) activitățile de voluntariat prestate.

b) atribuțiile asumate.

c) aptitudinile dobândite.

CAPITOLUL VIII. RĂSPUNDEREA ȘI SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Art. 28. Răspunderea pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a contractului de voluntariat este supusă prevederilor Codului civil.

Art. 29. În situația în care, prin desfășurarea activităților de voluntariat, se cauzează prejudicii unor terțe persoane, Teatrul Național de Operetă și Musical Ion Dacian va răspunde solidar cu voluntarul, în condițiile legii sau ale contractului de voluntariat, dacă acestea nu au fost determinate de culpa exclusivă a voluntarului. Instituția poate răspunde solidar și în situația în care



prejudiciile au fost cauzate de terțe persoane, dacă acestea nu au fost cauzate de culpa exclusivă a voluntarului.

Art. 30. Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea, interpretarea, executarea ori încetarea contractului să fie rezolvate pe cale amiabilă.

Art. 31. În cazul în care nu este posibilă rezolvarea pe cale amiabilă sau prin procedura de mediere, părțile aleg de comun acord competența instanțelor judecătorești din România. Litigiile pot fi soluționate pe cale amiabilă de către părți, intrând în aria de competență a instanțelor judecătorești. Acțiunile izvorâte din contractul de voluntariat sunt scutite de taxă de timbru.

CAPITOLUL IX. DISPOZIȚII FINALE

Art. 32. Prezentul regulament se completează cu Legea nr. 78/2014, cu regulamentele de organizare și funcționare ale TNOMID, precum și cu alte reglementări legale în vigoare.

Art. 33. Totalitatea prevederilor prezentului regulament au titlu obligatoriu pentru părțile implicate în procesul de desfășurare a activității de voluntariat.

Art. 34. Participanții își dau acordul cu privire la înțelegerea și respectarea prevederilor prezentului regulament.

Art. 35. Nerespectarea sau executarea necorespunzătoare a prevederilor prezentului regulament și a clauzelor contractului de voluntariat, de către părți, în mod voit, este supusă prevederilor legale în domeniu.
