

C O D U L D E C O N D U I T Ă

AL

TEATRULUI NAȚIONAL DE OPERETĂ

ȘI MUSICAL “ION DACIAN”

Aprobat prin: Decizia nr. 112 /09.06.2021

TEATRUL NAȚIONAL DE OPERETĂ ȘI MUSICAL “ION DACIAN”
COD DE CONDUITĂ

Cuprins

Capitolul I- Introducere

Scurt istoric

- 1.1 Domeniul de Aplicare**
- 1.2 Obiective**
- 1.3 Valori fundamentale**
- 1.4 Termeni**

Capitolul II – Reguli generale de comportament

- 2.1 Principii generale**
- 2.2 Norme de conduită în cadrul instituției**
- 2.3 Respectarea constituției și a legilor**
- 2.4 Loialitatea față de Teatrul Național de Operetă “Ion Dacian”**
- 2.5 Libertatea opiniilor**
- 2.6 Profesionalismul și imparțialitatea**
- 2.7 Activitatea publică**
- 2.8 Activitatea politică**
- 2.9 Folosirea imaginii proprii / Folosirea Logo-ului Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian”**
- 2.10 Cadrul relațiilor în exercitarea atribuțiilor funcției**
- 2.11 Subordonarea ierarhică**
- 2.12 Conduita în cadrul relațiilor internaționale**
- 2.13 Solicitarea sau acceptarea unor avantaje**
- 2.14 Participarea la procesul de luare a deciziilor**
- 2.15 Păstrarea secretului de serviciu și confidențialitatea**
- 2.16 Obiectivitate în evaluare**
- 2.17 Utilizarea responsabilă a resurselor publice**
- 2.18 Respectarea regimului cu privire la sănătate și securitate în muncă**
- 2.19 Respectarea regimului juridic al conflictului de interes și al incompatibilităților**
- 2.20 Folosirea abuzivă a funcției deținute**

Capitolul III - Monitorizarea și controlul aplicării normelor de conduită profesională

- 3.1. Rolul TNOMID și respectarea normelor de conduită**
- 3.2. Sesizarea și soluționarea**

Capitolul IV - Reguli privind răspunderea

Capitolul V - Sancțiuni

Capitolul VI- Dispoziții finale

- 6.1 Respectarea normelor de conduită prevăzute în codul de conduită etică**
- 6.2 Armonizarea regulamentelor interne de organizare și funcționare**
- 6.3 Asigurarea publicității**
- 6.4 Linia de etică**

Capitolul I – Introducere

SCURT ISTORIC

În data de 18 ianuarie 1947, Teatrul Armatei inaugurează Secția muzicală (de Operetă) în sala din Calea 13 Septembrie, unde directorul Velimir Maximilian va strângă în jurul său cei mai valoroși creatori și interpreți de operetă. Grație multor realizări și bazându-se pe bogatele tradiții ale operetei în România, printr-o Hotărâre a Consiliului de Miniștri, în 1950 a fost înființat Teatrul de Stat de Operetă, inaugurat în seara zilei de 7 noiembrie a aceluiasi an, cu premiera „Vânt de libertate” de Isaak Dunaevski.

Prin construcția unui nou sediu în 1953 pentru Teatrul de Stat de Operă și Balet, Teatrul de Stat de Operetă va părăsi sediul din spatele poștei mutându-se în vechiul teatru „Regina Maria” de pe cheiul Dâmboviței. Anul 1986 este unul fatidic pentru Opereta bucureșteană, deoarece fiindu-i dărâmată clădirea teatrului se va muta în Sala Mică din clădirea Teatrului Național.

În 1992, s-a adăugat titulaturii Teatrului de Operetă și numele onorant al maestrului Ion Dacian, iar la data de 19 ianuarie 2001, prin Hotărâre de Guvern, Teatrului de Operetă își se acordă titulatura de Teatr Național, împlinind astfel visul multor generații de artiști.

Teatrul, este o instituție publică de cultură, cu personalitate juridică care funcționează în subordinea Ministerului Culturii și este finanțată din venituri proprii și subvenții acordate de la bugetul de stat.

Misiunea Teatrului este aceea de promovare a culturii, prin realizare și prezentare de producții artistice de tip operetă, musical, teatru-dans, recitaluri și concerte.

TEATRUL NAȚIONAL DE OPERETĂ ȘI MUSICAL “ION DACIAN”
COD DE CONDUITĂ

1.1 Domeniul de Aplicare

Art. 1. Codul de conduită stabilește normele de conduită etică și profesională și formulează principiile care trebuie respectate de intreg personalul (angajați, colaboratori, voluntari, etc.) Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian”.

Art. 2. Codul de conduită are ca obiectiv asigurarea la cel mai înalt standard a conduitei intregului personal din cadrul Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian”.

Art. 3. Codul de conduită are la bază prevederile Legii 477/2004 privind *Codul de conduită al personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice*.

Art. 4. Codul de conduită este obligatoriu pentru tot personalul din cadrul Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian”.

1.2 Obiective

Art. 5. Codul de conduită definește idealurile, valorile, principiile și normele morale pe care personalul Teatrului Național de Operetă și Musical “Ion Dacian” consimte să le respecte și să le aplice în activitatea desfășurată în cadrul instituției. Implementarea acestuia în cadrul teatrului este necesară pentru promovarea unei conduite profesionale etice, și evitarea apariției unor situații care ar putea afecta reputația instituției.

Art. 6. Codul de conduită etică prezintă valorile fundamentale pe care trebuie să ni le însușim și să le respectăm. Este necesar să ne asigurăm că activitățile zilnice desfașurate în cadrul instituției, convingerile noastre concorda cu valorile instituției, cu obiectivele acesteia.

Art.7. Codul de conduită etică protejează teatrul și membrii personalului onești de comportamente necinstitute sau oportuniste. Acest cod nu contine răspunsuri la toate problemele care ne preocupă în domeniu sau care pot apărea. Dilemele etice se vor rezolva prin aplicare principiilor trasate de prezentul cod și prin judecarea corectă și obiectivă a situațiilor de fapt.

Art.8. Conducerea și salariații Teatrului Național de Operetă și Musical “Ion Dacian” cunosc și susțin valorile etice și valorile entității, respectă și aplică reglementările cu privire la etică, integritate, evitarea conflictelor de interes, prevenirea și raportarea fraudelor, actelor de corupție și semnalarea neregulilor.

Art.9. Conducerea Teatrului Național de Operetă și Musical “Ion Dacian” sprijină și promovează, prin deciziile sale și prin puterea exemplului personal, valorile etice, integritatea personală și profesională a salariaților.

Art.10. Conducerea Teatrului Național de Operetă și Musical “Ion Dacian” adoptă prezentul cod de conduită, dezvoltă și implementează politici și proceduri privind integritatea, valorile etice, evitarea conflictelor de interes, prevenirea și raportarea fraudelor, actelor de corupție și semnalarea neregulilor.

Art.11. Conducerea Teatrului Național de Operetă și Musical “Ion Dacian” înlesnește comunicarea deschisă de către salariați a preocupărilor acestora în materie de etică și integritate, prin desemnarea unui consilier de etică care să monitorizeze respectarea normelor de conduită la nivelul entității.

TEATRUL NAȚIONAL DE OPERETĂ ȘI MUSICAL “ION DACIAN”
COD DE CONDUITĂ

Art.12. Acțiunea de semnalare de către salariați a neregulilor trebuie să aibă un caracter transparent pentru eliminarea suspiciunii de delațiune și trebuie privită ca exercitarea unei îndatoriri profesionale.

Art.13. Salariații care semnalează nereguli de care, direct sau indirect, au cunoștință sunt protejați împotriva oricărora discriminări, iar conducerii au obligația de a întreprinde cercetările adecvate, în scopul elucidării celor semnalate și de a lua, dacă este cazul, măsurile ce se impun.

Art.14. Conducerea și salariații Teatrului Național de Operetă și Musical “Ion Dacian” au o abordare constructivă față de controlul intern managerial, a cărui funcționare o sprijină în mod permanent.

Art.15. Declaraarea averilor, intereselor și bunurilor primite cu titlu gratuit se realizează de către toți factorii vizuali, în conformitate cu prevederile legale.

1.3 Valori fundamentale

Art. 16. Valori morale:

- a) **Integritatea**- colectiv cu o conduită onestă
- b) **Loialitatea**- devotați instituției și spectatorilor în scopul îndeplinirii obiectivelor asumate atât în nume personal cât și în numele instituției.
- c) **Responsabilitatea**- asumarea responsabilității pentru activitățile întreprinse și suportarea consecințelor acestora.
- d) **Respectul legii**- respect față de prevederile legale; încălcarea legii este nepermisă
- e) **Echitate**- atât angajații instituției cât și colaboratorii sunt tratați imparțial, corect și echitabil.

Art.17. Valori profesionale:

- a) **Satisfacția spectatorilor**- folosirea resurselor pentru atingerea unui standard ridicat de calitate a serviciilor prestate, pentru satisfacerea cerințelor spectatorilor și câștigarea loialității acestora.
- b) **Experiență și competență**- bună judecată profesională asigurată de experiența și valoarea angajaților
- c) **Tradiție**- Activitatea Teatrului constă în realizarea și prezentarea de producții artistice de tip operetă, musical, teatru-dans, recitaluri și concerte, urmărind realizarea următoarelor obiective:
 - Promovarea valorilor muzicale și coregrafice autohtone și universale, precum și ale artelor interpretative de operetă, musical, spectacol muzical, pe plan național și internațional;
 - Promovarea culturii românești în străinătate, prin organizarea de spectacole specifice;
 - Răspândirea și dezvoltarea valorilor artistice autentice;
 - Studierea pieței, îmbunătățirea tehniciilor de vânzare și publicitate specifice, organizate pentru propriile spectacole;
 - Reînnoirea imaginii și comunicarea specifică a spectacolelor;

TEATRUL NAȚIONAL DE OPERETĂ ȘI MUSICAL “ION DACIAN”
COD DE CONDUITĂ

- Îmbunătățirea permanentă a calității artistice și profesionale a producțiilor și proiectelor sale;
- Identificarea unor artiști valoroși care pot constitui baza formării teatrului de tip musical în România și a abordării moderne a Teatrului;
- Modernizarea ca formă și expunere a operetei clasice în vederea atragerii diversității publicului;
- Diversificarea repertoriului prin abordarea genului musicalului;
- Întinerirea repertoriului
- Selecționarea, promovarea și perfecționarea artiștilor în cadrul Teatrului

1.4 Termeni

Art. 18. În înțelesul prezentului Cod de conduită, expresiile și termenii de mai jos au următoarele semnificații:

a) personalul Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” - persoana numită într-o funcție în cadrul Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” în condițiile Legii [nr. 53/2003](#), cu modificările ulterioare, precum și orice altă persoană care desfășoară o activitate în cadrul teatrului sau în afara acestuia dar în numele și/sau pe seama teatrului, inclusiv, dar fără a limita, orice persoană care își desfășoară activitatea în baza unui contract de colaborare, voluntariat sau în baza oricărui alt tip de contract care creează un raport juridic între teatru și respectiva persoană fizică sau juridică.

b) funcție - ansamblul atribuțiilor și responsabilităților stabilite de Teatrul Național de Operetă “Ion Dacian”, în temeiul legii, în fișa postului, în contractul de colaborare, în contractul de voluntariat etc.;

c) interes public - acel interes care implică garantarea și respectarea de către instituțiile și autoritățile publice a drepturilor, libertăților și intereselor legitime ale cetățenilor, recunoscute de [Constitutie](#), legislația internă și tratatele internaționale la care România este parte, precum și îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, cu respectarea principiilor eficienței, eficacității și economicității cheltuirii resurselor;

d) interes personal - orice avantaj material sau de altă natură, urmărit ori obținut, în mod direct sau indirect, pentru sine ori pentru alții, de către personalul Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” prin folosirea reputației, influenței, facilităților, relațiilor, informațiilor la care are acces, ca urmare a exercitării atribuțiilor funcției;

e) conflict de interese - acea situație sau împrejurare în care interesul propriu, direct ori indirect, al personalului Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” contravine interesului public, astfel încât afectează sau ar putea afecta independența și imparțialitatea sa în luarea deciziilor ori îndeplinirea la timp și cu obiectivitate a îndatoririlor care îi revin în exercitarea funcției deținute;

f) informație de interes public - orice informație care privește activitățile sau care rezultă din activitățile Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian”, indiferent de suportul ei;

g) informație cu privire la date personale - orice informație privind o persoană identificată sau identificabilă.

**Capitolul II – Norme generale de conduită profesională a personalului
Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian”**

2.1 Principii generale

Art. 19. Principiile care guvernează conduită profesională a personalului Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” sunt următoarele:

- a) supremația Constituției și a legii, principiu conform căruia personalul Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” are îndatorirea de a respecta Constituția și legile țării;
- b) prioritatea interesului public - principiu conform căruia personalul Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” are îndatorirea de a considera interesul public mai presus decât interesul personal, în exercitarea atribuțiilor funcției;
- c) asigurarea egalității de tratament al cetățenilor în fața autorităților și instituțiilor publice - principiu conform căruia personalul Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” are îndatorirea de a aplica același regim juridic în situații identice sau similare;
- d) profesionalismul - principiu conform căruia personalul Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” are obligația de a îndeplini atribuțiile de serviciu cu responsabilitate, competență, eficiență, economie, corectitudine, conștiinciozitate și integritate;
- e) imparțialitatea și independența - principiu conform căruia personalul Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” este obligat să aibă o atitudine obiectivă, neutră față de orice interes altul decât interesul public, în exercitarea funcției deținute;
- f) integritatea morală - principiu conform căruia personalului Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” îi este interzis să solicite sau să accepte, direct ori indirect, pentru ei sau pentru alții, vreun avantaj ori beneficiu în considerarea funcției pe care o dețin sau să abuzeze în vreun fel de această funcție;
- g) libertatea gândirii și a exprimării - principiu conform căruia personalul Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” poate să-și exprime și să-și fundamenteze opiniile, cu respectarea ordinii de drept și a bunelor moravuri;
- h) cinstea și corectitudinea - principiu conform căruia, în exercitarea funcției și în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, personalul Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” trebuie să fie de bună-credință și să acționeze pentru îndeplinirea conformă a atribuțiilor de serviciu;
- i) deschiderea și transparența - principiu conform căruia activitățile desfășurate de personalul Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” în exercitarea atribuțiilor funcțiilor lor sunt publice și pot fi supuse monitorizării cetățenilor;
- j) responsabilitatea și răspunderea – personalul instituției răspunde în conformitate cu prevederile legale atunci când atribuțiile de serviciu nu au fost îndeplinite corespunzător.

2.2 Norme de conduită în cadrul instituției

Art. 20. (1) Personalul Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” are obligația să folosească timpul de lucru, precum și bunurile aparținând instituției numai pentru desfășurarea activităților aferente funcției deținute.

(2) Bunurile și resursele aparținând Teatrului Național de Operetă „Ion Dacian” trebuie utilizate exclusiv de către personalul desemnat pentru aceasta, cu responsabilitate și eficiență.

(3) Resursele nu pot fi folosite în interesul propriu al personalului. Utilizarea activelor în interes propriu, sau înstrăinarea acestora, reprezintă abateri grave, care atrag sancțiuni disciplinare, administrative sau penale, după caz.

Bunurile și resursele nu pot fi folosite în scopuri ilegale.

TEATRUL NAȚIONAL DE OPERETĂ ȘI MUSICAL “ION DACIAN”
COD DE CONDUITĂ

- (4) Utilizarea costumelor din spectacole sau a altor elemente de decor sau imagine în alt scop decât cel destinat reprezentăției, fără acordul conducerii Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian”, este strict interzisă.
- (5) Utilizarea spațiilor instituției pentru promovarea imaginii în interes propriu de către personalul teatrului fără acordul conducerii Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” este strict interzisă.
- (6) Utilizarea fotografiilor sau a înregistrărilor din spectacole fără acordul scris al conducerii Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” și fără menționarea copyright-ului Teatrului Național de Operetă „Ion Dacian”, este strict interzisă.
- (7) Utilizarea aparatelor de imprimare a imaginilor sau sunetului pentru înregistrarea spectacolelor sau ale altor evenimente organizate de Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” este permisă numai cu acordul scris al conducerii instituției.
- (8) Personalul Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” trebuie să propună și să asigure, potrivit atribuțiilor care îi revin, folosirea utilă și eficientă a banilor publici, în conformitate cu prevederile legale.

2.3 Respectarea Constituției și a legilor

Art. 21. (1) Personalul Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” are obligația ca, prin actele și faptele lui, să respecte Constituția, legile țării și să acționeze pentru punerea în aplicare a dispozițiilor legale, în conformitate cu atribuțiile care-i revin, cu respectarea eticii profesionale.

(2) Personalul Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” trebuie să se conformeze dispozițiilor legale privind restrângerea exercițiului unor drepturi, datorată naturii funcțiilor deținute.

2.4 Loialitatea față de Teatrul Național de Operetă “Ion Dacian”

Art.22. (1) Personalul Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” are obligația de a apăra cu loialitate prestigiul Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian”, precum și de a se abține de la orice act ori fapt care poate produce prejudicii imaginii sau intereselor legale ale acestuia.

(2) Personalului Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” ii este interzis:

- a) să exprime în public aprecieri neconforme cu realitatea în legătură cu activitatea Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian”, cu politicile și strategiile acestuia ori cu proiectele de acte cu caracter normativ sau individual;
- b) să facă aprecieri în legătură cu litigiile aflate în curs de soluționare și în care Teatrul Național de Operetă “Ion Dacian” are calitatea de parte, dacă nu sunt abilități în acest sens;
- c) să dezvăluie informații care nu au caracter public, în alte condiții decât cele prevăzute de lege;
- d) să dezvăluie informații la care au acces în exercitarea funcției, dacă această dezvăluire este de natură să atragă avantaje necuvante ori să prejudicieze imaginea sau drepturile instituției ori ale angajațiilor contractuali, precum și ale persoanelor fizice sau juridice;
- e) să acorde asistență și consultanță persoanelor fizice sau juridice, în vederea promovării de acțiuni juridice ori de altă natură împotriva statului sau Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian”.

TEATRUL NAȚIONAL DE OPERETĂ ȘI MUSICAL “ION DACIAN”

COD DE CONDUITĂ

(3) Prevederile alin. (2) lit. a)-e) se aplică și după închiderea raportului de muncă, pe perioada nedeterminată.

(4) Prevederile prezentului Cod de conduită nu pot fi interpretate ca o derogare de la obligația legală a personalului Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” de a furniza informații de interes public interesanți, în condițiile legii.

2.5 Libertatea opiniilor

Art. 23. (1) În îndeplinirea atribuțiilor de serviciu personalul Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” are obligația de a respecta demnitatea funcției deținute, corelând libertatea dialogului cu promovarea intereselor Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian”.

(2) În activitatea desfașurată, personalul Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” are obligația de a respecta libertatea opiniilor și de a nu se lăsa influențat de considerente personale.

(3) În exprimarea opiniilor, personalul Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” trebuie să aibă o atitudine conciliantă și să evite generarea conflictelor datorate schimbului de păreri.

2.6 Profesionalismul și imparțialitatea

Art.24. (1) Personalul Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” trebuie să exercite funcția deținută cu obiectivitate, imparțialitate și independență, fundamentându-și activitatea, soluțiile propuse și deciziile pe dispoziții legale și pe argumente tehnice și să se abțină de la orice faptă care ar putea aduce prejudicii teatrului sau altor persoane fizice sau juridice.

(2) În activitatea profesională, personalul Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” are obligația de diligență cu privire la activitățile întreprinse, sau la promovarea și implementarea soluțiilor propuse și a deciziilor, în condițiile prevăzute la alin. 1.

(3) În exercitarea funcției deținute, personalul Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” trebuie să adopte o atitudine neutră față de orice interes personal, politic, economic, religios sau de altă natură și să nu dea curs unor eventuale presiuni, ingerințe sau influențe de orice natură.

(4) Principiul independenței nu poate fi interpretat ca dreptul de a nu respecta principiul subordonării ierarhice.

2.7 Activitatea publică

Art. 25. (1) Relațiile cu mijloacele de informare în masă se asigură de către persoanele desemnate în acest sens de Directorul General al Teatrului Național de Operetă și Musical “Ion Dacian”, în condițiile legii, având obligația de a respecta limitele mandatului încredințat.

(2) În cazul în care nu este desemnat în acest sens, personalul Teatrului Național de Operetă și Musical “Ion Dacian” poate participa la activități sau dezbateri publice, având obligația de a face cunoscut faptul că opinia exprimată nu reprezintă punctul de vedere oficial al Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian”.

2.8 Activitatea politică

Art. 26. În exercitarea funcției deținute, personalului Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” îi este interzis:

- a) să participe la colectarea de fonduri pentru activitatea partidelor politice;
- b) să furnizeze sprijin logistic candidaților la funcții de demnitate publică;

TEATRUL NAȚIONAL DE OPERETĂ ȘI MUSICAL “ION DACIAN”
COD DE CONDUITĂ

- c) să colaboreze, în cadrul relațiilor de serviciu, cu persoanele fizice sau juridice care fac donații ori sponsorizări partidelor politice;
- d) să afișeze în cadrul Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” însemne ori obiecte inscripționate cu sigla sau denumirea partidelor politice ori a candidaților acestora.

2.9. Folosirea imaginii proprii / Folosirea Logo-ului Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian”

Art. 27. În considerarea funcției pe care o deține, personalul Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” are obligația de a nu permite utilizarea numelui sau a imaginii teatrului în acțiuni publicitare sau pentru promovarea unei activități comerciale care defâlmează imaginea Teatrului sau care este în dezacord cu acțiunile de promovare întreprinse de Teatru sau în scopuri electorale.

Art. 28. Logo-ul Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” poate fi folosit de către personalul instituției doar cu acordul în scris al conducerii teatrului.

Art. 29. Distribuirea, multiplicarea și/sau reproducerea parțială sau totală a materialelor de informare și promovare Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” nu este permisă decât cu acordul conducerii teatrului sau a persoanei desemnată de către aceasta.

Art. 30. Logo-ul Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” nu poate fi folosit în activități de promovare personală, ci exclusiv în activități sau materiale legate de activitatea Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian”.

Art. 31. Utilizarea logo-ului Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” în alt scop decât cel legat de activitatea teatrului de către personalul instituției se poate face numai cu acordul scris al conducerii Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian”;

Art. 32. Logo-ul Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” nu poate fi folosit pe materialele de informare și/sau promovare, decât cu acordul scris al conducerii Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian”.

2.10 Cadrul relațiilor în exercitarea atribuțiilor funcției

Art. 33. (1) Personalul Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” este obligat să aibă un comportament bazat pe respect, bună-credință, corectitudine și amabilitate.

(2) Personalul Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” are obligația de a nu aduce atingere onoarei, reputației și demnității persoanelor din cadrul instituției, precum și ale persoanelor cu care intră în legătură în exercitarea funcției, prin:

- a) întrebuițarea unor expresii jignitoare;
- b) dezvăluirea aspectelor vieții private;
- c) formularea unor sesizări sau plângeri calomnioase.

(3) Personalul Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” are obligația să respecte principiul egalității cetățenilor în fața legii și a autorității publice, prin:

- a) promovarea unor soluții coerente, conform principiului tratamentului nediferențiat, raportate la aceeași categorie de situații de fapt;
- b) eliminarea oricărei forme de discriminare bazate pe aspecte privind naționalitatea, convingerile religioase și politice, starea materială, sănătatea, vîrstă, sexul sau alte aspecte.

2.11 Subordonarea ierarhică

Art. 34. Personalul Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” are obligația de a rezolva, în termenele stabilite de către superiorii ierarhici, lucrările și sarcinile repartizate.

2.12 Conduita în cadrul relațiilor internaționale

Art. 35. Personalul Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” care reprezintă instituția în cadrul unor organizații internaționale, instituții de cultură, conferințe, seminarii și alte activități cu caracter internațional are obligația să promoveze o imagine favorabilă țării și instituției pe care o reprezintă.

2.13 Solicitarea sau acceptarea unor avantaje

Art. 36. - Politica instituției este de a nu permite personalului să solicite sau să accepte avantaje, bunuri sau servicii, de la furnizori sau orice alte persoane cu care intra în contact ca urmare a îndeplinirii sarcinilor de serviciu.

Art. 37. - Solicitarea sau acceptarea unor avantaje, bunuri sau servicii, de către personalul instituției ca urmare a funcției deținute sau atribuțiilor sale la locul de muncă, constituie infracțiune. Conducerea instituției va depune eforturi pentru a descoperi și a sesiza organelor în drept orice încalcare a legii. Dacă fapta nu intrunește elementele constitutive ale unei infrațiuni, ea va fi considerată o încălcare gravă a normelor de conduită și sancționată ca atare.

Art. 38. Sunt exceptate de la prevederile art. 24 bunurile pe care personalul Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” le-au primit cu titlu gratuit în cadrul unor activități de protocol în exercitarea funcției deținute, care se supun prevederilor legale specifice.

2.14 Participarea la procesul de luare a deciziilor

Art. 39. - (1) În procesul de luare a deciziilor personalul Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” are obligația să acționeze conform prevederilor legale și să își exerceze capacitatea de apreciere în mod fundamentat și imparțial.

(2) Personalul Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” are obligația de a nu promite luarea unei decizii de către conducerea instituției sau de către un alt membru al personalului, precum și îndeplinirea atribuțiilor în mod privilegiat.

2.15 Păstrarea secretului de serviciu și confidențialitatea

Art. 40. Personalul Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” are obligația să păstreze secretul de serviciu, precum și confidențialitatea în legătură cu faptele, informațiile sau documentele de care ia cunoștință în exercitarea funcției deținute, în condițiile legii, cu aplicarea dispozițiilor în vigoare privind liberul acces la informațiile de interes public.

2.16 Obiectivitate în evaluare

Art. 41. (1) Conducerea Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” are obligația să asigure egalitatea de șanse cu privire la dezvoltarea carierei oricărui membru al personalului.

(2) Conducerea Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” are obligația să examineze și să aplique cu obiectivitate criteriile de evaluare a competenței profesionale pentru personalul din

TEATRUL NAȚIONAL DE OPERETĂ ȘI MUSICAL “ION DACIAN”
COD DE CONDUITĂ

subordine, atunci când propune ori aprobă avansări, promovări, transferuri, numiri sau eliberări din funcții ori acordarea de sporuri, excludând orice formă de favoritism ori discriminare.

(3) Conducerea Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” are obligația de a nu favoriza sau defavoriza accesul ori promovarea în funcții pe criterii discriminatorii, de rudenie, afinitate sau alte criterii neconforme.

2.17 Utilizarea responsabilă a resurselor publice

Art. 42. (1) Personalul Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” este obligat să asigure evitarea producerii oricărui prejudiciu, acționând în orice situație ca un bun proprietar.

(2) Personalul Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” are obligația să folosească timpul de lucru, precum și bunurile aparținând teatrului numai pentru desfășurarea activităților aferente funcției deținute.

(3) Personalul Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” trebuie să propună și să asigure, potrivit atribuțiilor care le revin, folosirea utilă și eficientă a banilor publici, în conformitate cu prevederile legale.

(4) Personalului Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” care desfășoară activități în interes personal, în condițiile legii, îi este interzis să folosească timpul de lucru ori logistica teatrului pentru realizarea acestora.

2.18 Respectarea regimului cu privire la sănătate și securitate în muncă

Art.43. Personalul Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” are obligația de a se supune controlului de medicina muncii și expertizelor medicale ca urmare a recomandărilor formulate de medicul de medicina muncii, în condițiile legii.

2.19 Respectarea regimului juridic al conflictului de interes și al incompatibilităților

Art. 44. (1) Personalul Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” are obligația să respecte întocmai regimul juridic al conflictului de interes și al incompatibilităților, precum și normele de conduită.

(2) În vederea realizării obligației enunțată în alin (1), personalul Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” trebuie să exercite un rol activ, având obligația de a evalua situațiile care pot genera o situație de incompatibilitate sau un conflict de interes și de a acționa pentru prevenirea apariției sau soluționarea legală a acestora.

(3) În situația intervenirii unei incompatibilități sau a unui conflict de interes, personalul TNOMID are obligația de a acționa conform prevederilor legale pentru încetarea incompatibilității sau a conflictului de interes, în termen legal.

(4) În situațiile prevăzute de lege, personalul Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” este obligat să prezinte, în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare, declarația de avere și declarația de interes. Declarația de avere și declarația de interes se actualizează anual, potrivit legii.

2.20 Folosirea abuzivă a funcției deținute

Art. 39. - (1) Personalul Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” are obligația de a nu folosi atribuțiile funcției deținute în alte scopuri decât cele prevăzute de lege.

TEATRUL NAȚIONAL DE OPERETĂ ȘI MUSICAL “ION DACIAN”
COD DE CONDUITĂ

(2) Personalul Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” are obligația de a nu interveni sau influența vreo anchetă de orice natură, din cadrul instituției sau din afara acesteia, în considerarea funcției pe care o deține.

(3) Personalul Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” are obligația de a nu impune altor membri ai personalului să se înscrie în organizații sau asociații, indiferent de natura acestora, ori de a nu le sugera acest lucru, promițându-le acordarea unor avantaje materiale sau profesionale.

Capitolul III Monitorizarea și controlul aplicării normelor de conduită profesională

3.1. Rolul TNOMID și respectarea normelor de conduită

Art. 45.

(1) Conducerea Teatrului Național de Operetă și Musical „Ion Dacian” coordonează și controlează aplicarea normelor prevăzute de prezentul cod de etică, exercitând următoarele atribuții:

a) urmărește aplicarea și respectarea în cadrul Teatrului Național de Operetă și Musical „Ion Dacian” a prevederilor prezentului cod de etică;

b) soluționează petițiile și sesizările primite privind încălcarea prevederilor prezentului cod de etică sau le transmite spre soluționare organului competent, conform legii;

(2) Prin activitatea sa, conducerea Teatrului Național de Operetă și Musical „Ion Dacian” nu poate influența derularea procedurii disciplinare, desfășurate în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003, cu modificările ulterioare.

Art. 46.

(1) Fiecare angajat al Teatrului Național de Operetă și Musical „Ion Dacian” are datoria de a cunoaște și respecta codul de etică al instituției.

(2) Orice probleme legate de impunerea și respectarea normelor de conduită, inclusiv inițiativele privind completarea și/sau modificarea normelor de conduită cuprinse în prezentul cod, vor fi prezentate consilierului de etică.

(3) Instituția nu tolerează actele ilegale, imorale.

(4) Încălcarea normelor de conduită va fi sancționată disciplinar, cu respectarea prevederilor Codului Muncii și ale Codului de Etică.

(5) Nu se acordă sprijin angajaților care au încălcat legea.

(6) Toate cazurile în care abaterile pot constitui caz penal vor fi raportate autorităților în drept.

3.2. Sesizarea și soluționarea

Art. 47.

(1) Teatrul Național de Operetă și Musical “Ion Dacian” poate fi sesizat de orice persoană din cadrul instituției, precum și din afara acesteia cu privire la:

a) încălcarea prevederilor prezentului cod de conduită de către personalul instituției;

b) constrângerea sau amenințarea exercitată asupra salariatului pentru a-l determina să încalce dispozițiile legale în vigoare ori să le aplice necorespunzător.

(2) Sesizările se înregistrează în registrele de corespondență ale instituției.

(3) Este datoria oricărui angajat al instituției de a raporta în scris managerului instituției atunci când are informații sau motive întemeiate care indică existența unor încălcări a normelor de conduită.

(4) Orice angajat care prezintă cu bună-credință o problemă legată de o posibilă încălcare a legii, regulamentelor sau politiciei instituției sau orice comportament suspect ca fiind ilegal sau neetic, va fi protejat împotriva oricărora tentative de represalii.

(5) Consilierul de etică va analiza cazul și va întocmi rapoarte către managerul

TEATRUL NAȚIONAL DE OPERETĂ ȘI MUSICAL “ION DACIAN”
COD DE CONDUITĂ

instituției.

(2) Orice membru al personalului Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” care are un conflict de interes cu instituția, va informa în scris ofițerul de etică al instituției, în legatură cu natura și întinderea interesului sau relației sale materiale.

(3) Inițiativele privind completarea sau modificarea normelor de conduită cuprinse în prezentul cod, vor fi prezentate ofițerului de etică, care le va înainta conducerii instituției. Conducerea instituției le va propune spre dezbatere consiliului administrativ.

(4) În cazul în care există o problemă de interpretare și/sau de aplicare a codului de conduită etică, angajatul va solicita lămuriri de la ofițerul de etică al instituției.

(5) Teatrul nu tolerează actele ilegale, imorale. Încălcarea normelor de conduită va fi sancționată disciplinar, cu respectarea prevederilor Codului Muncii și ale Codului de Etică. Nu se acordă sprijin membrilor personalului care au încălcăt legea. Toate cazurile în care abaterile pot constitui caz penal vor fi raportate autorităților în drept.

(6) Orice membru al personalului Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” are obligația de a raporta în scris, ofițerului de etică atunci când are informații care indică existența unor cazuri de fraudă sau a altor forme de încălcare a normelor de conduită. Omisiunea reprezintă o încalcare a normelor de conduită, și va fi sancționată, după caz. Ofițerul de etică va analiza cazul, va determina modul de acțiune potrivit, incluzând demararea unei investigații și va întocmi mai departe rapoarte către conducerea instituției și către consiliul de administrație.

(7) Orice membru al personalului Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” care sesizează o problemă legată de o posibila încălcare a legii sau regulamentelor instituției, va fi protejat împotriva oricărora discriminări, tentative de sancționare, sau represalii, conform Lg. Nr. 571/2004 privind protecția personalului din autoritățile publice, instituțiile publice și din alte unități care semnalează încălcări ale legii.

(8) Ofițerul de etică poate fi sesizat numai în scris sub semnătura celui care sesizează. Identitatea persoanei care a făcut o sesizare poate fi pastrată confidențială, dacă persoana în cauză solicită acest lucru.

(9) Personalul Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” poate semnala problema ofițerului de etică în scris (prin adresa sau prin e-mail). Problemele sesizate vor fi prezentate într-o manieră deschisă, astfel încât acestea să poată fi rezolvate rapid, prevenindu-se astfel probleme mai grave. Dacă este posibil, ofițerul de etică se va pronunța pe loc asupra respectivei probleme iar dacă este o problema mai complexă care trebuie investigată va efectua cercetările necesare și va informa persoana care a semnalat problema asupra rezultatelor investigației.

(10) Întocmirea de rapoarte false constituie infracțiune și se sancționează conform legii.

(11) Sesizările se soluționează conform legislației în vigoare (O.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor).

(12) Sesizările anonime nu se iau în considerare, acestea fiind clasate.

(13) Soluționarea sesizărilor vor fi comunicate:

- a) salariatului sau persoanei care a formulat sesizarea;
- b) salariatului care face obiectul sesizării.

Capitolul IV Reguli privind răspunderea

Art. 48. Răspunderea

(1) Nerespectarea prevederilor prezentului cod de conduită atrage răspunderea disciplinară și/sau patrimonială a personalului Teatrului Național de Operetă și Musical „Ion Dacian”, în condițiile prevăzute de legislația muncii în vigoare și a Regulamentului Intern.

TEATRUL NAȚIONAL DE OPERETĂ ȘI MUSICAL “ION DACIAN”
COD DE CONDUITĂ

(2) Comisia de disciplină, constituită în cazul sesizării unei abateri la nivelul Teatrului Național de Operetă și Musical „Ion Dacian”, are competența de a cerceta încălcarea prevederilor prezentului Cod de conduită și de a întocmi un proces-verbal de constatare pe care îl înaintează conducerii instituției, în condițiile Legii nr. 53 / 2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare și a Regulamentului intern al Teatrului Național de Operetă și Musical „Ion Dacian”.

(3) În cazurile în care faptele săvârșite intrunesc elementele constitutive ale unor infracțiuni, vor fi sesizate organele de urmărire penală competente, în condițiile legii.

(4) Personalul contractual din cadrul Teatrului Național de Operetă și Musical „Ion Dacian” răspunde patrimonial, potrivit legii, în cazurile în care, prin faptele săvârșite cu încălcarea prezentelor norme de conduită etică și profesională, aduce prejudicii persoanelor fizice sau juridice.

(5) Stabilirea vinovăției se face cu respectarea procedurilor legale în vigoare și în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicat și a Regulamentului Intern al instituției

Capitolul V Sanctiuni

Art. 49. Sanctiuni

(1) Amenzile disciplinare sunt interzise.

(2) Pentru aceeași abatere disciplinară se poate aplica numai o singură sanctiune.

(3) Sanctiunile disciplinare pe care le poate aplica angajatorul în cazul în care salariatul săvârșește o abatere disciplinară sunt:

a) avertismentul scris;

b) retrogradarea din funcție, cu acordarea salariului corespunzător funcției în care s-a dispus retrogradarea, pentru o durată ce nu poate depăși 60 de zile;

c) reducerea salariului de bază pe o durată de 1 - 3 luni cu 5 - 10%;

d) reducerea salariului de bază și/sau, după caz, și a indemnizației de conducere pe o perioadă de 1 - 3 luni cu 5 - 10%;

e) desfacerea disciplinară a contractului individual de muncă.

(4) În cazul în care, prin statute profesionale aprobate prin lege specială, se stabilește un alt regim sancționator, va fi aplicat acesta.

(5) Sub sanctiunea nulității absolute, nicio măsură, cu excepția celei prevăzute la alin.

(3), lit. a), nu poate fi dispusă mai înainte de efectuarea unei cercetări disciplinare prealabile.

(6) Sanctiunea disciplinară se radiază de drept în termen de 12 luni de la aplicare, dacă salariatului nu își aplică o nouă sanctiune disciplinară în acest termen.

(7) Radierea sanctiunilor disciplinare se constată prin decizie a angajatorului emisă în formă scrisă.

Capitolul VI Dispoziții finale

6.1 Armonizarea reglementelor interne de organizare și funcționare

Art. 50. Dispozițiilor prezentului Cod de conduită se armonizează cu Regulamentul Intern, ori de câte ori acesta se modifică.

Art. 51. Prezentul cod se completează și coroborează cu prevederile Regulamentului intern al Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” și cu prevederile legale în vigoare, respectiv: O.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, Ordonanța de urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ.

TEATRUL NAȚIONAL DE OPERETĂ ȘI MUSICAL “ION DACIAN”
COD DE CONDUITĂ

6.2 Asigurarea publicității

Art. 52. Pentru informarea personalului, Compartimentul Marketing și Relații Publice din cadrul Teatrului Național de Operetă “Ion Dacian” are obligația de a asigura publicitatea la sediu și pe site-ul instituției.

6.3 Linia de etică

Art. 53. Pentru orice intrebări, probleme cu conotații etice, informații, nelămuriri, legate de prezentul cod puteți contacta ofițerul de etică, numit prin decizia Directorului General al Teatrului Național de Operetă „Ion Dacian” de luni până joi, între orele 8:30 – 17:00 și vineri, orele: 8:30-14:00.

Art. 54. Prezentul cod de etică intră în vigoare la data aprobării acestuia prin decizie internă.

Bianca IONESCU-BALLO

Manager



Horea REPEDE
Președinte Sindicat Opereta