

A P R O B,
DIRECTOR GENERAL,
Bianca Ionescu Ballo



SECȚIUNEA I

ANUNȚ PRIVIND INVITAȚIA DE PARTICIPARE LA DEPUNEREA OFERTELOR pentru achiziționarea serviciilor de organizare a spectacolul "Liliacul", Cod CPV79952000-2

1. Beneficiar

Teatrul Național de Operetă și Musical "Ion Dacian" (denumit în continuare TNOMID) anunță organizarea procedurii simplificate proprii pentru atribuirea acordului-cadru , pentru achiziționarea serviciilor de organizare a spectacolul "Liliacul", Cod CPV79952000-2, prin publicarea prezentului anunț privind invitația de participare la depunerea ofertelor.

Sediul: București, Bd. Mihail Kogalniceanu, nr. 70-72, sector 5

Adresa de depunere a ofertelor: București, Bd. Regina Elisabeta, Nr. 3, Et. 6, Sector 3

Punct de reper: Piața Universității

Telefon: 0754 074 794

2. Obiectul achiziției/ acordului-cadru

2.1. Lotul 1

Achiziționarea de **servicii de sonorizare, inclusiv transport, montare, demontare și operare echipamente**, pentru punerea în scenă a spectacolului "Liliacul".

2.2. Lotul 2

Achiziționarea de **servicii de videoproiecție și lumini, inclusiv transport, montare, demontare și operare echipamente**, pentru punerea în scenă a spectacolului "Liliacul".

Spectacolul "Liliacul" se va pune în scenă la Palatul Național al Copiilor, adresa București, Bulevardul Tineretului 8-10, Sect. 4, Cod poștal 040353, Sala Mare, serviciile care fac obiectul prezentului caiet de sarcini fiind prestate la această adresă.

3. Valoarea estimată a acordului-cadru

3.1. Lotul 1 – servicii de sonorizare

Valoarea estimată fără TVA a serviciilor de sonorizare pentru perioada ianuarie 2018-iunie 2019 este:

a) Valoare minimă:

Valoare estimată/ spectacol*	Număr minim reprezentării spectacol	Total Lei, fără TVA	TVA	Total Lei, fără TVA
7.000	3	21.000	3.990	24.990

*) Valoarea estimată de 7.000 Lei fără TVA cuprinde serviciile de sonorizare, inclusiv transport, montare, demontare și operare echipamente pentru 1 (una) repetiție generală și 1 (un) spectacol.

b) Valoare maximă:

Valoare estimată/ spectacol*	Număr maxim reprezentării spectacol	Total Lei, fără TVA	TVA	Total Lei, fără TVA
7.000	8	56.000	10.640	66.640

*) Valoarea estimată de 7.000 Lei fără TVA cuprinde serviciile de sonorizare, inclusiv transport, montare, demontare și operare echipamente pentru 1 (una) repetiție generală și 1 (un) spectacol.

3.2. Lotul 2 – servicii de videoproiecție și lumini

Valoarea estimată fără TVA a serviciilor de videoproiecție și lumini pentru perioada ianuarie 2018-iunie 2019 este:

a) Valoare minimă:

Valoare estimată/ spectacol*	Număr minim reprezentării spectacol	Total Lei, fără TVA	TVA	Total Lei, fără TVA
41.000	3	123.000	23.370	146.370

*) Valoarea estimată de 41.000 Lei fără TVA cuprinde serviciile de videoproiecție și lumini, inclusiv transport, montare, demontare și operare echipamente pentru 1 (una) repetiție generală și 1 (un) spectacol.

b) Valoare maximă:

Valoare estimată/ spectacol*	Număr maxim reprezentării spectacol	Total Lei, fără TVA	TOTAL Lei TVA	Total Lei, fără TVA
41.000	8	328.000	62.320	390.320

***) Valoarea estimată de 41.000 Lei fără TVA cuprinde serviciile de videoproiecție și lumini, inclusiv transport, montare, demontare și operare echipamente pentru 1 (una) repetiție generală și 1 (un) spectacol.**

Plata se va face prin Ordin de Plată, în 30 zile de la prezentarea facturii însoțită de "Raportul de activitate", semnat de reprezentanții prestatorului și reprezentanții TNOM ID.

IMPORTANT! Pentru anul 2018, primul spectacol "Liliacul" este programat pentru data 18 ianuarie 2018.

4. Sursa de finanțare: Bugetul de stat

5. Criteriul de atribuire aplicat: prețul cel mai scăzut.

6. Modalitatea de atribuire: încheiere acord-cadru

6.1. Operatorii economici au dreptul să depună oferte separate pentru unul sau mai multe loturi.

6.2. Pentru fiecare lot, Acordul-cadru se va încheia cu toți ofertanții ale căror oferte au fost declarate admisibile. Numărul operatorilor economici cu care se va încheia acordul-cadru este nelimitat, atribuind ulterior, prin reluarea competiției între operatorii economici semnatari ai acordului-cadru, contracte subsecvente de servicii aferente fiecărui lot.

6.3. Atribuirea contractelor subsecvente se va realiza cu respectarea elementelor/ condițiilor prevăzute în acordul-cadru pentru fiecare lot, prin reluarea competiției între toți operatorii economici semnatari ai acordului-cadru, ori de câte ori va apărea necesitatea punerii în scenă a spectacolului "Liliacul". Obiectul reluării competiției îl constituie prețul serviciului aferent fiecărui Lot.

6.4. Stabilirea ofertei câștigătoare în urma reluării competiției se va face pe baza criteriului de atribuire, prețul cel mai scăzut, iar în cazul în care două sau mai multe oferte au același preț, și sunt situate pe primul loc, stabilirea ofertei castigatoare se va realiza prin reluarea competiției numai între acei operatori economici care au același preț.

7. Durata acordului-cadru: 18 luni

8. Modul de obținere a documentației pentru OFERTANȚI:

Documentația pentru ofertanți conține prezentul anunț privind invitația de participare la depunerea ofertelor, Caietul de sarcini, clauzele contractuale obligatorii și model formulare,

această documentație putând fi descărcată direct de pe website-ul TNOM ID, www.opereta.ro.

Operatorul economic va depune oferta, în original, cu plic închis, respectând prevederile de la pct. 13 Modul de prezentare a ofertei, direct la Registratura TNOM ID din București, Bd. Regina Elisabeta, Nr. 3, Et. 6, Sector 3, numai până la data și ora limită stabilite pentru depunerea ofertelor.

9. Data și ora limită pentru depunerea ofertelor: 8 ianuarie 2018, ora 10:00

10. Data și ora limită pentru deschiderea ofertelor: 8 ianuarie 2018, ora 14:00

11. Program Registratura TNOM ID: luni-joi: 08:30-16:00, vineri: 08:30-14:30

12. Modul de solicitare a informațiilor suplimentare de către ofertanți:

Solicitarea clarificărilor - Formular nr. 15 - va putea fi făcută cu maximum 3 (trei) zile înainte de data limită de depunere a ofertelor și se vor transmite, semnate și stampilate prin email la adresa achizitii@opereta.ro și vor fi depuse și în original, înregistrându-se la adresa achizitorului din Bd. Regina Elisabeta, Nr. 3, Et. 6, Sector 3.

Răspunsurile se vor transmite operatorilor economici pe email în maxim 2 (două) zile lucrătoare de la primirea solicitărilor de clarificări, precum și prin postarea pe www.opereta.ro a conținutului clarificărilor precum și a răspunsului autorității contractante, fără a dezvălui identitatea operatorului economic.

Ofertanții vor respecta condițiile minimale din Caietul de sarcini.

Nu se acceptă oferte alternative.

13. Moneda în care se transmite oferta de preț: în LEI fără TVA

14. Perioada de valabilitate a ofertei:

Perioada de valabilitate a ofertelor este de 30 de zile de la data limită pentru depunerea ofertelor.

15. Legislația aplicată:

- a) Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările ulterioare;
- b) Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

- c) Procedura Operațională Simplificată Proprie, PO-2-SAP, pentru realizarea achizițiilor pentru servicii sociale și alte servicii specifice cuprinse în Anexa nr. 2 a Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

16. Modul de prezentare a ofertei:

Oferta se depune în original, însoțită de scrisoarea de înaintare (Formularul nr. 1) la Registratura TNOM ID din București, Bd. Regina Elisabeta, Nr. 3, Et. 6, Sector 3, România, până la data limită de depunere a ofertelor, respectiv 8 ianuarie 2018, ora 10:00.

Operatorii economici au dreptul să depună oferte pentru unul sau mai multe loturi.

ATENȚIE: Ofertele se vor elabora separat, pentru fiecare lot în parte, menționându-se denumirea lotului și a serviciilor.

Numărul de exemplare: 1 (un exemplar).

Ofertele depuse la o altă adresă decât cea stabilită, respectiv riscurile depunerii/transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic.

Ofertantul are obligația de a prezenta oferta, astfel:

1. fiecare pagină a ofertei trebuie să fie numerotată și semnată de către ofertant, acesta având obligația de a anexa și un opis al documentelor prezentate;
2. **documentele care alcătuiesc oferta, adică documentele aferente Propunerii tehnice și Propunerii financiare, denumite corespunzător, se vor introduce într-un plic care va fi închis (sigilat) corespunzător și netransparent;**
3. **documentele de calificare** ce însoțesc oferta, se vor introduce în interiorul aceluiași plic în care au fost introduse documentele care alcătuiesc Propunerea tehnică și Propunerea financiară, mai sus-menționat;
4. Plicul care conține toate documentele menționate la alin.1 - alin. 3 va fi însoțit de Scrisoarea de înaintare (Formularul nr. 1)

Plicul trebuie să fie marcat cu mențiunea:

TEATRUL NAȚIONAL DE OPERETĂ ȘI MUSICAL ION DACIAN

ACHIZIȚIA DE SERVICII DE ORGANIZARE, COD CPV 79952000-2, PENTRU PUNEREA ÎN SCENĂ A SPECTACOLULUI "LILIACUL"

LOT.....,

ADRESA: Bd. Regina Elisabeta, Nr. 3, Et. 6, Sector 3, București

"A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA 8 IANUARIE 2018, ORA 10:00"

Plicul împreună cu Scrisoarea de înaintare se depun la Registratura TNOM ID până la data și ora limită de depunere a ofertelor.

Ofertelor depuse la o altă adresă decât adresa anunțată sau depuse după data și ora limită mai sus-menționate sunt considerate oferte întârziate.

Ofertele depuse după expirarea datei limită pentru depunere se păstrează la sediul autorității contractante, nedeschise.

Deschiderea ofertelor se va face de către Comisia de evaluare, la data înscrisă în prezentul anunț de participare, la sediul TNOM ID din Bd. Regina Elisabeta, Nr. 3, Et. 6, Sector 3, București.

Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor sunt reprezentanții împuterniciți ai ofertanților, pe bază de împuternicire scrisă (Formularul nr. 14), prezentată în original și însoțită de copia C.I./B.I.a împuternicitului.

În cazul documentelor emise de organisme oficiale abilitate în acest sens, acestea trebuie semnate și parafate conform prevederilor legale.

Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage sau modifica oferta după expirarea datei limită pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii de la procedură.

14. Documente de calificare

Cerințele minime eliminatorii impuse referitoare la documentele de calificare, propunerea (oferta) financiară și propunerea (oferta) tehnică pe care operatorii economici trebuie să le îndeplinească sunt cele descrise în tabelul de mai jos.

Formularele de mai jos se depun pentru fiecare lot în parte.

Nr. Crt.	Formular	Descriere
1.	Formularul nr. 1	Scrisoarea de înaintare
2.	Formularul nr. 2	Declarația privind confidențialitatea pe parcursul derulării acordului-cadru - pentru asigurarea nedivulgării informațiilor de natura celor ce fac obiectul prezentului anunț
3.	Formularul nr. 3	Fișă informații generale
4.	Formularul nr. 4	Certificat de participare cu ofertă independent Declarația se solicită pentru a se certifica faptul că participarea la respectiva procedură este realizată în concordanță cu regulile de concurență.
5.	Formularul nr. 5	Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016 Declarația se solicită pentru a se vedea dacă ofertantul a fost condamnat prin hotărâre definitivă pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni: constituirea unui grup infracțional organizat, infracțiuni de corupție, infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, acte de terorism, spălarea banilor, traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, fraudă.
6.	Formularul nr. 6	Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice Declarația se solicită Ofertantului pentru a se vedea dacă ofertantul și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (general și local), iar o eventuală

Nr. Crt.	Formular	Descriere
		neîndeplinire a acestor obligații nu a fost stabilită printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv.
7.	Formularul nr.7	<p>Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice</p> <p>Declarația se solicită pentru a se vedea dacă ofertantul a respectat reglementările obligatorii în domeniile social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii, se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității, a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, nu a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, se află într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză și nu poate fi remediată, participarea anterioară a operatorului economic la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurenței, operatorul economic și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, operatorul economic s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante, operatorul economic a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, în cadrul organelor de conducere a 2 sau mai multor operatori economici participant la procedura de atribuire se regăsesc aceleași persoane sau persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin, de două sau mai multe oferte/solicitări de participare, atât individual cât și în comun cu alți operatori economici sau doar în comun cu alți operatori economici.</p>
8.	Formularul nr. 8	<p>Declarație privind conflictul de interese, neîncadrarea în prevederile art. 59 din legea nr. 98/2016</p> <p>Declarația se solicită pentru a se vedea dacă ofertantul are membri (din familie, afini, firmă) în personalul autorității contractante sau ai unui furnizor de servicii de achiziție care acționează în numele autorității contractante, care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire.</p>

15. Informații Propunere tehnică

- 15.1. Propunerea tehnică se întocmește în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini.
- 15.2. Documentele care însoțesc Propunerea tehnică sunt descrise în tabelul de mai jos:

Nr. Crt.	Formular	Descriere
1.	Formularul nr. 9	Declarație privind sănătatea și securitatea în muncă
2.	Formularul nr. 12	Declarație privind echipamentul de lucru și protecție Declarația se solicită pentru asigurarea echipării corespunzătoare a personalului care urmează să presteze serviciile de sonorizare.
3.	Formularul nr. 13	Declarație privind principalele prestări servicii și experiența similară Fiecare contract menționat în Formularul nr. 13 va fi însoțit de documente justificative, cu mențiunea conform cu originalul, semnate și ștampilate de operatorul economic, care să ateste prestarea serviciilor, precum, fără a se limita la: contract/ document constatator/ recomandări/ facturi etc.

- 15.3. Formularele de mai sus se depun pentru fiecare lot în parte.

16. Informații Propunere financiară

- 16.1. Ofertantul trebuie să prezinte formularele prezentate în tabelul de mai jos;

Nr. Crt.	Formular	Descriere
1.	Formularul nr. 10	Formular de propunere financiară
2.	Formularul nr. 11	Centralizator de prețuri

- 16.1. Formularele de mai sus se depun pentru fiecare lot în parte.
- 16.2. Prin propunerile financiare, operatorii economici își vor asuma un preț maxim pentru serviciile aferente fiecărui lot, care va fi practicat în relația cu autoritatea contractantă, pe parcursul derulării acordului-cadru, pentru fiecare lot.
- 16.3. Prețul maxim va include prețul unitar de închiriere al fiecărui echipament solicitat de autoritatea contractantă, pentru fiecare lot, precum și costurile cu personalul care asigură montarea, demontarea și operare echipamentelor și transportul acestora din/în locația operatorului economic la locația la care va avea loc spectacolul.
- 16.4. Prețul maxim nu va putea fi depășit în nicio situație, pe toată durata acordului cadru. Prețul maxim constituie un element care poate fi îmbunătățit în procesul de

reofertare pentru atribuirea contractului subsecvent, celelealte condiții/ elemente stabilite în acordul-cadru, nefiind acceptate a suferi modificări.

- 16.5. Prin prețul maxim oferat în etapa de atribuire a acordului-cadru se înțelege valoarea maximă a prețului pentru prestațiile de servicii aferente fiecărui lot, pe care operatorul economic îl va putea percepe pe întreaga durată a acordului-cadru.
- 16.6. În scopul respectării principiului transparenței și tratamentului egal al tuturor ofertanților, quantumul prețului maxim este menit să acopere cheltuielile pe care operatorii economici le efectuează cu prilejul prestării serviciilor aferente fiecărui lot. Astfel, prețul maxim trebuie să fie apt a susține prin sine însuși, din punct de vedere economic, activitatea operatorilor economici legată de executarea acordului-cadru și a contractelor subsecvente.
- 16.7. La reluarea competiției, va fi aplicat criteriul de atribuire prețul cel mai scăzut pentru serviciile aferente fiecărui lot, solicitate de autoritatea contractantă.
- 16.8. Prețul maxim al serviciilor pentru fiecare lot în parte, este ferm și nu este supus ajustării.
- 16.9. Fără ca aceasta să fie considerată o ajustare a prețului, operatorii economici au dreptul ca în procesul de reofertare să îmbunătățească valoarea prețului serviciilor aferente fiecărui lot.

17. Modul de desfășurare al evaluării ofertelor

Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, Comisia de evaluare va solicita o singură serie de clarificari și, după caz, completări ale documentelor prezentate de ofertanți pentru demonstrarea îndeplinirii cerințelor stabilite prin criteriile de calificare și selecție sau pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.

Termenul de răspuns din partea ofertanților nu va depăși 2 zile lucrătoare în cazul în care ofertantul nu transmite în perioada precizată de comisia de evaluare clarificările/răspunsurile solicitate sau în cazul în care explicațiile prezentate de ofertant nu sunt concludente sau acestea modifică prin răspunsurile pe care le prezintă conținutul propunerii tehnice, oferta sa va fi considerată neconformă.

Ofertele care nu au fost respinse de comisia de evaluare în urma verificării și evaluării reprezintă oferte admisibile.

Comisia de evaluare are obligația de a stabili oferta câștigătoare dintre ofertele admisibile. Identificarea și stabilirea ofertei câștigătoare dintre ofertele admisibile se realizează prin aplicarea criteriului de atribuire, prețul cel mai scăzut, astfel cum a fost prevăzut în prezentul anunț.

Autoritatea contractantă are obligația de a anula procedura pentru atribuirea contractului dacă după deschiderea ofertelor se constată că:

- a) Nu a fost depusă nicio ofertă sau nu a fost depusă nicio ofertă admisibilă;
- b) Au fost depuse oferte admisibile dar acestea nu pot fi comparate din cauza modului

- neuniform de abordare a soluțiilor tehnice și/ori financiare.
- c) Există încălcări ale prevederilor legale ce afectează procedura de atribuire (erori, omisiuni, constatate pe parcursul procedurii de atribuire, iar autoritatea contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corective, fără ca acestea să conducă la încălcarea principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, sau este imposibilă încheierea contractului;
 - d) Instanța de judecată dispune modificarea/eliminarea oricăror specificații tehnice din caietul de sarcini ori din alte documente emise în legătură cu procedura de atribuire, iar autoritatea contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri de remediere, fără ca acestea să afecteze principiile prevăzute la art. 2 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice din prezenta procedură operațională;
 - e) Acordul-cadru nu poate fi încheiat cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită câștigătoare din cauza faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul și nu există o ofertă clasată pe locul 2, admisibilă.

Comunicarea rezultatului procedurii/anulării procedurii se face tuturor operatorilor economici care au depus ofertă, pe email.

19. Modul de soluționare al contestațiilor:

Contestațiile se depun la Registratura autorității contractante din Bd. Regina Elisabeta, Nr. 3, Et. 6, Sector 3, București, în termen de 3 zile, începând cu ziua următoare luării la cunoștință despre actul autorității contractante considerat nelegal.

Contestațiile se soluționează în termen de maxim 2 zile de la data înregistrării documentului la Registratura TNOMID, ofertantul urmând să primească răspunsul prin e-mail.

Autoritatea contractantă poate respinge contestația ca fiind nefondată, tardivă, lipsită de interes, lipsită de obiect, introdusă de o persoană fără calitate sau de o persoană care nu are calitatea de reprezentant.

Persoana care se consideră vătămată de modul de soluționare a contestației se poate adresa instanței judecătorești competente potrivit legii de la sediul autorității contractante.

Întocmit,

Șef Serviciu Achiziții publice
Laura Dumitrașcu

